

# **POLÍTICA DE PRIVACIDAD E INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y ACTIVIDAD CONTRACTUAL EN ALTAJES**

En ALTAJES los clientes son lo primordial y queremos ofrecerle el mejor servicio. Por ello nos importa mucho que tenga control sobre los datos de carácter personal que comparte con nosotros cuando alquila una taquilla.

Siempre nos hemos esforzado en ofrecerle información sobre los datos que recopilamos y los hemos tratado con el mayor rigor y seriedad. Sencillamente hemos adaptado nuestros protocolos y políticas de privacidad al Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) Reglamento Europeo 679/2016, dando así cumplimiento a los nuevos requerimientos legales que son de aplicación a partir del 25 de mayo de 2018.

De esta manera será más comprensible para usted entender qué datos guardamos y con qué propósito y, como hasta ahora, no vamos a inundarle con información o publicidad. A partir de ahora podrá acceder a esta versión actualizada de nuestra Política de privacidad desde nuestra página web. Hemos creado este espacio informativo transparente y sencillo de comprender, añadiendo nuevos derechos y opciones en relación a sus datos. Estamos aquí para ayudarle en lo que necesite, así que no dude en ponerse en contacto con nosotros si tiene cualquier duda.

## **1.- QUIÉN ES EL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS**

La persona responsable de los ficheros en los que están depositados sus datos es Gema M<sup>ª</sup> Menéndez González (ALTAJES), dirección postal c/ El Campizo 20A, 2<sup>ª</sup>A, Santander. Puede usted hacer sus consultas sobre el tratamiento de datos personales cuando solicita nuestros servicios a través de la dirección de correo electrónico: [datos@altajes.com](mailto:datos@altajes.com).

## **2.- QUÉ INFORMACIÓN OBTENEMOS, DÓNDE Y PERIODO CONTRACTUAL**

Obtenemos sus datos de los Boletines de Solicitud de taquilla que usted o su progenitor/tutora/tutor/persona responsable rellena en el momento de solicitar el alquiler de la misma para un solo curso escolar (del primer al último día de clase según el calendario escolar del curso correspondiente -el alquiler se hace de una vez en concepto de todo un curso escolar, independientemente de los días o meses que éste dure-). Estos Boletines contienen un formulario con los siguientes datos a rellenar: nombre y apellidos de la alumna o alumno, documento de identidad, curso que va a realizar durante el período de alquiler, dirección postal, teléfonos y correo electrónico

de contacto, todo ello convenientemente rubricado. Excepcionalmente el centro escolar en el que están instaladas las taquillas se podría poner en contacto con nosotros para trasladarnos algún aviso o consulta que usted le haya realizado, lo que implica que da al centro su permiso para relatarnos la incidencia o duda y permitir que se la resolvamos e informemos.

### **3.- PARA QUÉ Y CÓMO UTILIZAMOS SUS DATOS**

La información que nos facilita se utiliza con la única finalidad de gestionar los servicios que le prestamos y para poder comunicarnos con usted excepcionalmente y en caso necesario, por ejemplo para la entrega o devolución de llaves, etc. ¿Se imagina alquilar un apartamento del día 1 al 7 de un mes y que el día 9, cuando ya no es el inquilino, siga teniendo las llaves del mismo? Es una situación ilícita ¿verdad? Pues cuando alquila una taquilla ocurriría lo mismo.

Además, le podemos facilitar información acerca de recordatorios (devolución de llaves), avisos (arreglos, recogidas) o novedades que le sean de interés exclusivamente relacionados con el servicio de alquiler del que disfruta.

### **4.- CUÁL ES LA BASE LEGAL PARA EL TRATAMIENTO DE LOS DATOS**

La utilización de los datos que nos proporciona nos es necesaria con la finalidad de hacer adecuadamente nuestro trabajo, para la correcta gestión de las relaciones con los clientes como usted. Además, es obligada, para poder cumplir con los deberes legales, fiscales, contables y de auditoría.

A su vez, la mayor legitimación es el consentimiento expreso y voluntario que usted nos da con la firma del Boletín de Solicitud de alquiler.

### **5.- CESIÓN DE DATOS**

No compartimos sus datos personales. Solo cuando sea necesario por requerimientos legales o fiscales nos proporciona o nosotros proporcionamos datos personales o bancarios a nuestros procesadores de pago y, en caso de tener que dirimir diferencias entre un cliente y nosotros, nos reservamos el derecho a poder ceder datos a Juzgados y Tribunales.

Como le comunicábamos en el apartado 2, el centro escolar podría, excepcionalmente, contactar con nosotros y proporcionarnos algún dato suyo al trasladarnos alguna consulta o incidencia de su parte, entendiendo que implícita y explícitamente da al centro su permiso para ello. El centro sigue su propia política de privacidad y protocolos de protección de datos, ajenos a nuestra vigilancia.

## **6.- CUÁNTO TIEMPO CONSERVAREMOS SU INFORMACIÓN PERSONAL**

Conservaremos sus datos personales solo durante el tiempo necesario y legalmente admisible para proporcionarle el servicio de alquiler (curso escolar y, en su caso, el tiempo necesario para resolver consultas o reclamaciones relativas a ese mismo período), cumplir con nuestras obligaciones legales, fiscales, contables y de auditoría, y resolver conflictos (los legalmente establecidos). Hay datos que por su naturaleza nos son requeridos para justificar la relación entre usted y nosotros (Agencia Tributaria) y, por lo tanto, deberemos conservar durante un tiempo a pesar de que no nos explicitara su consentimiento.

## **7.- CÓMO PUEDE EJERCER SUS DERECHOS**

Usted tiene el control de sus datos y, por lo tanto, en cualquier momento puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión (“derecho al olvido”), limitación del tratamiento, portabilidad de los datos e información, mediante solicitud escrita a la atención del responsable del tratamiento de datos en la siguiente dirección: [datos@altajes.com](mailto:datos@altajes.com), acompañando dicha solicitud de los documentos identificativos pertinentes.

## **8.- CONTACTE CON NOSOTROS**

Si tiene alguna duda acerca de esta Política, sus derechos o cómo ejercerlos, por favor póngase en contacto con nosotros en la dirección: [datos@altajes.com](mailto:datos@altajes.com). Responderemos a su solicitud previa verificación de su identidad. Todos sus derechos puede solicitarlos indicando su nombre y haciéndonos llegar, con la solicitud, una copia de su documento de identificación. Esta solicitud es gratuita.

Esperamos que esta información en relación con la adaptación al Reglamento Europeo de Protección de Datos y a la gestión y protección que de sus datos personales hacemos en ALTAJES le sea de interés. También esperamos continuar cumpliendo con sus expectativas, pudiendo seguir ofreciéndole nuestros servicios.

Gracias por su confianza.

ALTAJES

